

**RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2023
INSPEKTORAT KABUPATEN MOJOKERTO**

NO	TUJUAN / SASARAN STRATEGIS	PROGRAM, KEGIATAN & SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	URAIAN / RENCANA AKSI	TARGET KINERJA	JADWAL / PELAKSANAAN												ANGGARAN (Rp)	PENANGGUNG JAWAB / PELAKSANA
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
1	Terwujudnya Penguatan Birokrasi yang bersih melalui pengawasan yang efektif		Nilai Survey Penilaian Integritas		70,1													INSPEKTUR	
1.1	Meningkatnya tata kelola birokrasi pemerintahan yang efektif, efisien, dan akuntabel		Nilai Reformasi Birokrasi Perangkat Daerah	Menyajikan LKE Reformasi Birokrasi Perangkat Daerah sesuai ketentuan yang berlaku	70,1												14.870.476.906	INSPEKTUR	
1.1.1		Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Nilai Hasil Evaluasi SAKIP Perangkat Daerah	Menyajikan dokumen-dokumen pemenuhan Evaluasi SAKIP yang siap dievaluasi	83,14												12.749.662.104	INSPEKTUR / SEKRETARIS	
		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase indikator program Perangkat Daerah yang tercapai sesuai target	Mengoptimalkan capaian kinerja Perangkat Daerah	100%												15.000.000	INSPEKTUR / SEKRETARIS	
		Penyusunan dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan	Menyusun dokumen perencanaan Perangkat secara komprehensif	10 Dokumen												7.500.000	SEKRETARIS	
		Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah laporan evaluasi kinerja	Melaksanakan evaluasi kinerja secara berjenjang	10 Dokumen												7.500.000	SEKRETARIS	
		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Realisasi Anggaran Perangkat Daerah	Mengoptimalkan penyerapan anggaran Perangkat secara efektif dan efisien	90%												11.694.544.000	INSPEKTUR / SEKRETARIS	
		Penyediaan gaji dan Tunjangan PNS	Jumlah Laporan	Menyediakan pelayanan gaji dan tunjangan PNS beserta tambahan penghasilan bagi PNS	14 Laporan												11.687.544.000	KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN	
		Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Laporan	Melaksanakan pelayanan pengelolaan administrasi keuangan dan pelaporannya	12 Laporan												7.000.000	KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN	
		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Indeks Profesionalisme ASN Perangkat Daerah	Mengoptimalkan pelayanan administrasi kepegawaian guna pencapaian Indeks Profesionalisme ASN Perangkat Daerah	61												0	INSPEKTUR / SEKRETARIS	
		Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Pakaian Dinas dan kelengkapannya	Meningkatkan disiplin dengan melaksanakan pengadaan pakaian seragam bagi pegawai	0												0	KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN	
		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah sesuai kebutuhan	Melaksanakan layanan administrasi umum lainnya guna menunjang kelancaran pelaksanaan tugas	95%												606.997.784	SEKRETARIS	
		Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah komponen instalasi Listrik / penerangan bangunan Kantor yang Disediakan	Menyediakan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	24 Unit												10.700.000	KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN	

	Penyediaan Peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Menyediakan peralatan dan perlengkapan kantor	25 unit														4.225.800	KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
	Penyediaan bahan Logistik Kantor	Jumlah Pelaksanaan Penyediaan Makanan dan Minuman	Menyediakan makanan dan minuman untuk pelaksanaan rapat intern	30 kali														325.203.000	KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Jumlah paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Menyediakan barang cetakan dan penggandaan	1 paket														59.275.000	KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perekundang-undangan	Jumlah surat kabar dan Bahan Bacaan Lainnya	Menyediakan bahan bacaan bagi pegawai untuk peningkatan wawasan pegawai	65 eksemplar														10.000.000	KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
	Penyediaan bahan/material	Jumlah ATK yang Disediakan	Menyediakan ATK sesuai kebutuhan	1 paket														60.593.984	KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
	Fasilitas Kunjungan tamu	Jumlah Pelaksanaan Penyediaan makanan dan minuman	Menyediakan makanan dan minuman untuk jamuan tamu	60 kali														10.000.000	KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Jumlah Pelaksanaan Pemenuhan Biaya Perjalanan Dinas dalam dan luar Daerah	Menyediakan biaya perjalanan dinas untuk menghadiri rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	96 kali														127.000.000	KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah sesuai kebutuhan	Melaksanakan penyediaan jasa penunjang layanan perkantoran	100%														266.120.320	SEKRETARIS
	Penyediaan jasa surat menyurat	Jumlah paket pengiriman jasa surat menyurat	Menyediakan jasa pelayanan surat menyurat	0														2.000.000	KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
	Penyediaan Jasa Komunikasi, sumber daya Air dan Listrik	jumlah waktu penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Menyediakan layanan jasa komunikasi dan listrik	12 bulan														120.800.000	KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
	Penyediaan jasa Pelayanan umum kantor	Jumlah Laporan Penyediaan jasa tenaga kerja selama 1 Tahun	Menyediakan jasa pelayanan umum perkantoran	12 laporan														143.320.320	KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Prosentase Barang Milik Daerah Dalam Kondisi Baik	Melaksanakan pemeliharaan aset Perangkat Daerah	75%														167.000.000	SEKRETARIS
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, biaya pemeliharaan dan pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan yang terbayarkan pajaknya	Menyediakan jasa pelayanan pembayaran pajak kendaraan dinas															0	KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau lapangan	Jumlah kendaraan yang terpelihara	Menyediakan jasa pemeliharaan kendaraan dinas secara berkala	14 unit														87.000.000	KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan bangunan lainnya	- Jumlah Gedung yang diperbaiki; - Jumlah Gedung Kantor yang terpelihara dan berfungsi dengan baik	Melaksanakan pemeliharaan gedung secara berkala dan berkesinambungan	- 2 lokasi - 4 lokasi														50.000.000	KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

		Koordinasi, Monitoring dan evaluasi serta Verifikasi pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	Jumlah pelaksanaan sosialisasi anti korupsi Jumlah laporan Aksi Pencegahan dan Pemberantasan korupsi Jumlah Pelaksanaan Kegiatan Koordinasi, Sosialisasi dan tindak lanjut SABER	- Monitoring, evaluasi dan Verifikasi pelaporan Rencana Aksi Daerah Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	1 kali 4 laporan 48 kali													229.105.000	AUDITOR/P2UPD
				- Capaian aksi koordinasi dan supervisi pencegahan korupsi terintegrasi yang dikoordinasikan komisi pemberantasan korupsi															
				a. Reviu SSH	1 LHR														IRBAN I
				b. Reviu ASB	1 LHR														IRBAN I
				c. Reviu HSPK	1 LHR														IRBAN I
				d. Reviu 10 proyek strategis	1 LHR														IRBAN I
				e. Reviu kinerja layanan BPJ	1 LHR														IRBAN II
				f. Reviu kinerja Penyelenggaraan Pelayanan perizinan	1 LHR														IRBAN II
				g. Reviu Promosi, Rotasi, Mutasi ASN	1 LHR														IRBAN I
				h. Reviu kepatuhan pengelolaan BMD	1 LHR														IRBAN III
				- Operasional Sapu Bersih Pungutan Liar	48 kali														IRBAN IV
				- Sosialisasi Anti Korupsi	1 kali														
		Pendampingan Asistensi dan Verifikasi Penegakan Integritas	Jumlah pelaksanaan kegiatan pendukung survey penilaian integritas	Penguatan tata kelola pemerintahan dan peningkatan integritas	1 kali													21.250.000	AUDITOR/P2UPD
				- Survei Penilaian Integritas	1 kali														IRBANSUS
4	Optimalnya kualitas pelayanan melalui pembangunan inovasi yang mempunyai nilai tambah		Jumlah inovasi yang terinternalisasi dan tersosialisasi serta berkelanjutan		1													0	INSPEKTUR

Mojokerto, Januari 2023

INSPEKTUR

KABUPATEN MOJOKERTO



Drs. POEDJI WIDODO

Pembina Utama Muda

NIP. 197004251990031006